

FÜR AUSSCHREIBUNG, ANGEBOT ODER TECHNISCHE KLÄRUNG

Technische Eckdaten für Ihren Messestand

Dieser Bogen hilft, Messe-IT-Anfragen schnell einzuordnen. Fehlende Pläne, Briefings oder Lieferantenunterlagen können später per E-Mail nachgereicht werden.

Kontaktdaten

Pflichtangaben für Rückmeldung

Unternehmen

ausfüllen

Ansprechpartner

ausfüllen

E-Mail

ausfüllen

Telefon

ausfüllen

Messe und Stand

falls bekannt

Messe/Event

ausfüllen

Zeitraum

ausfüllen

Halle/Stand

ausfüllen

Deadline/Reaktionsfenster

ausfüllen

Rolle und Anfrageart

bitte ankreuzen

☐ **Aussteller**☐ **Messebauer**☐ **Agentur**☐ **Einkauf**☐ **Event-/Mediendienstleister**☐ **Technischer Partner**☐ **Ausschreibung**☐ **Angebot**☐ **Notfallunterstützung**

Benötigte Leistungen

mehrere möglich

☐ **Netzwerk/WLAN**☐ **Displays/Medientechnik**☐ **Hardware/Peripherie**☐ **Digitale Messeassistenz**☐ **Aufbau/Test/Übergabe**☐ **Support Messetage**☐ **Dokumentation/Nachbereitung**☐ **Router/Switches**☐ **Lead-Erfassung****Was soll vor Ort funktionieren?**

z. B. WLAN, Displays, Tablets, Präsentation, Lead-Erfassung, Schnittstellen.

Bekannte Risiken oder Abhängigkeiten

z. B. Messeanschluss, Provider, Messebauer, Fremdtechnik, Liefertermin, Zugang.

Nächster Schritt

Bitte senden Sie die Eckdaten an Info@svelex-it.de. SVELEX IT prüft Rolle, Umfang, Terminfenster und offene Abhängigkeiten und meldet sich mit dem nächsten belastbaren Schritt.